

รายงานการประชุม  
การให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์

ผู้มาประชุม

๑. นายพรชัย	ไชสกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์
๒. นายเรวัต	กนกวิรุฬห์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์
๓. นางอรุณรัตน์	พุ่มไสว	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นายเรวัต	ชุมแสง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นายยุทธนา	เสถียรฐิติพงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๖. นางสาวอัญชลี	ฝอยทอง	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางสาวธิดิญาณ์	เพ็ชรนพรัตน์	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
๘. นางรุ่งทิพย์	สุนาวงค์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๙. นางสาวฐิติรัตน์	อรรถศิริธนาธาดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวกนกพร	นาคโนนหัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๑. นางสาวอรทัย	บดีรัฐ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวทิพย์วรรณ	โกสุมิง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๑๓. นายสุรินทร์	แฝงหา	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๔. นายรุ่งจำรัส	ธาราบัณทิต	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๑๕. นางกฤตยา	อินทร์นอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๖. นางสาวนันทน์ภัส	เชี่ยวชาญกิจ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายพรชัย ไชสกุล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ เป็นประธานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ตามที่ได้มีการจัดทำคู่มือคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ ซึ่งได้แจกให้กับพนักงานทุกคน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งคู่มือนี้จะนำมาใช้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานทราบ

**ที่ประชุม**

**ระเบียบวาระที่ ๒**

**รับรองรายงานการประชุม**

-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

นายพรชัย/..

นายพรชัย ไชยกุล  
ปลัด อบต.

ขอผู้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับคู่มือให้พนักงานทุก คนทราบ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชั่นประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมาย หรือจริยธรรม ด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐจนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลาง และความเป็นธรรม จนส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงาน สถาบัน และสังคมต้องสูญเสียไป โดยผลประโยชน์สูญเสียไปอาจอยู่ในรูปของผลประโยชน์ทางการเงิน คุณภาพให้บริการ ความเป็นธรรมในสังคม รวมถึงคุณค่าอื่นๆ ตลอดจนโอกาสในอนาคตตั้งแต่ระดับองค์กรจนถึง ระดับสังคม ตัวอย่างเช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดจาก ผู้ประกอบการ เพื่อแลกเปลี่ยนกับการอนุมัติ การออกใบอนุญาตประกอบกิจการใด ๆ หรือ แลกเปลี่ยนกับการละเว้น การยกเว้น หรือการจัดการประมุขทรัพย์สินของรัฐเพื่อประโยชน์ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และพวกพ้อง ฯลฯ เป็นต้น ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นประเด็นปัญหาทางการบริหาร ภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประทุมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ได้ตระหนักถึงความสำคัญการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ จึงได้นำนโยบายของรัฐบาลมาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ได้ประกาศเจตนารมณ์องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์เป็นหน่วยงานใน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์เป็นหน่วยงานที่รับใช้ และให้บริการประชาชนอย่างใกล้ชิด ซึ่งในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ได้คำนึงถึงความต้องการและประโยชน์สูงสุดของประชาชนเป็นหลัก องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางตะไนย์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาทุจริตคอร์รัปชั่นซึ่งเป็นปัญหาที่ทำให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อพี่น้องประชาชนทั้งทางอ้อมและทางตรง ทำให้ผลประโยชน์ไม่ตกถึงมือประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์จึงมีเจตนารมณ์ร่วมกันในการดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้เพื่อให้องค์กรเป็น หน่วยงานในการต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ไม่ยกยอก เบียดบังเวลา และทรัพย์สินราชการ
๒. ไม่เรียกรับ ไม่รับ ไม่เสนอสิ่งใดเพื่อประโยชน์มิชอบ
๓. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ตนหรือพวกพ้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เสมอภาค
๕. กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
๖. เปิดเผยต่อสาธารณะเมื่อพบเหตุคอร์รัปชั่น
๗. ร่วมปกป้อง ค้ำครอง ผู้ต่อต้านคอร์รัปชั่น

๘. พร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ความรู้เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึงความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ กล่าวทั้งเป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และได้ใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม มีหลากหลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่ในรูปแบบของตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินมีลักษณะ ๗ ประการ ดังนี้

๑. หาผลประโยชน์ให้ตนเอง คือ การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อตนเอง เช่น ข้าราชการใช้อำนาจ หน้าที่ให้ บริษัทตัวเองได้งานรับเหมาจากรัฐ หรือฝากลูกหลานเข้าทำงาน เป็นต้น

๒. รับผลประโยชน์ คือ การรับสินบนหรือรับของขวัญ เช่น เป็นเจ้าพนักงานสรรพากรแล้ว รับเงินจากผู้มาเสียภาษี หรือเป็นเจ้าหน้าที่จัดซื้อแล้วรับไม้กอล์ฟเป็นของกำนัลจากร้านค้า เป็นต้น

๓. ใช้อิทธิพล เป็นการเรียกผลตอบแทนในการใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่ ส่งผลที่เป็นคุณแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอย่างไม่เป็นธรรม

๔. ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน เช่น การใช้รถยนต์ หรือคอมพิวเตอร์ ราชการทำงานส่วนตัว เป็นต้น

๕. ใช้ข้อมูลลับของทางราชการ เช่น รู้ว่าราชการจะตัดถนน จึงรีบไปซื้อที่ดินในบริเวณดังกล่าวคึกหน้าไว้ก่อน เป็นต้น

๖. รับงานนอก ได้แก่ การเปิดบริษัททำธุรกิจซ้อนกับหน่วยงานที่ตนเองทำงานอยู่ เช่น เป็นนักบัญชีแต่รับงานส่วนตัวจนไม่มีเวลาทำงานบัญชีในหน้าที่ให้กับหน่วยงาน เป็นต้น

๗. ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง คือการไปทำงานให้กับผู้อื่นหลังจากที่ทำงานเดิม โดยใช้ความรู้หรืออิทธิพลจากที่เดิมมาชิงงาน หรือเอาประโยชน์โดยไม่เป็นธรรม เช่น เอาความรู้ในนโยบายและแผนของธนาคารประเทศไทยไปช่วยธนาคารเอกชนอื่น ๆ หลังจาก เกษียณ เป็นต้น ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ ในคู่มือจะประกอบด้วย ๑. ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ

๒. หลักธรรมมาภิบาล

๓. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ประมวลจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์

๕. ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ

๖. มาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

๗. ประกาศเจตนารมณ์องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์เป็นหน่วยงานในการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน

๘. ความหมายผลประโยชน์ทับซ้อน

บทที่ ๑ การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

บทที่ ๒ การเปิดเผยผลประโยชน์สาธารณะ

บทที่ ๓ การให้การรับของขวัญและผลประโยชน์ และแนวพิจารณาในทางปฏิบัติสามารถศึกษาได้จากคู่มือที่แจกให้แล้ว

นายพรชัย ไชยสกุล  
ปลัด อบต.                      ผมขอให้พนักงานทุกท่านตระหนักว่าเรื่องนี้เป็นเรื่องที่สำคัญและขอให้ศึกษาคู่มือที่  
แจกให้อย่างละเอียด

ที่ประชุม                              รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔                      เรื่องอื่นๆ  
- ไม่มี -

นายพรชัย ไชยสกุล  
ปลัด อบต.                      มีท่านใดจะเสนอความเห็นอื่น ๆ อีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอปิดการประชุม  
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐๐ น.

(ลงชื่อ)                      อัญชลี ฝอยทอง                      ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวอัญชลี ฝอยทอง)  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์

(ลงชื่อ)                      พรชัย ไชยสกุล                      ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายพรชัย ไชยสกุล)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์