



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี จะดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนนทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑.ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) สังกัดสำนักปลัด

ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด

ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

๒.คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศฯ ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่ประสมประกอบหรือเป็นโรคตามที่ประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครตำแหน่งใด จะต้องมีความคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น รายละเอียดตามที่กำหนดไว้แนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก.แนบท้ายประกาศนี้)

๔.เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งสำเนาเอกสารทุกฉบับขนาดกระดาษ A๔ รับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี)
จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนากำกับไว้ด้วย

๔.๓ ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ หลักฐานการศึกษา ได้แก่ สำเนาใบประกาศนียบัตรและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันที่ปิดรับสมัครฯ คือวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยให้ผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนากำกับไว้ด้วย

๔.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการฝึกอบรม ,ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล, ใบรับรองการผ่านงาน, ใบทหารกองเกิน (สด.๙) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

สำหรับการสรรหาและการเลือกสรรในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและหากทราบภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๕. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๕.๑ วันเวลารับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอรับใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐาน ได้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤษภาคม - วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๕.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับการสมัครในแต่ละตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๖.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๗.หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

กำหนดการเลือกสรรทุกตำแหน่ง ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

วิธีการเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ จะเลือกสรรผู้สมัครฯ โดยคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือทดลองปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ประกอบกันหรือวิธีการอื่นตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) * ทดสอบเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ *

๒) ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

** ทดสอบเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป **

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการในรูปแบบของคณะกรรมการ โดยยึดหลักสรณความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการความรู้ความเสมอภาคและความเป็นธรรมเป็นหลัก

๘.๒ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้จะคำนึงถึงเกณฑ์การวัดผลด้วย

๙. การประกาศผลการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ จะประกาศผลการเลือกสรรในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ ในประกาศผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับ จำนวน ตำแหน่ง และอัตราที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรกจะต้องมารายงานตัวตาม วัน เวลา ที่ระบุไว้ในประกาศผลการสอบคัดเลือก กรณีที่ผู้สอบคัดเลือกได้ไม่มารายงานตัวตามกำหนดเวลาให้ถือว่าสละสิทธิ และให้ผู้สอบคัดเลือกได้มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง โดยให้นำผู้ค้ำประกัน ซึ่งต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ ขึ้นไปมาทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ และเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับการสอบคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันจะถือตามลำดับที่สอบ ในกรณีที่ผู้สมัครสอบได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครสอบที่มีเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้ง เป็นพนักงานจ้างในตำแหน่ง รวมทั้งตำแหน่งอื่น ที่มีลักษณะงานในลักษณะเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์ พิจารณาแล้ว เห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะ ในเรื่องเดียวกันได้ เว้นแต่จะมีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีการสอบคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายธนิต สุขทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์

(ภาคผนวก ก.)

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางตะไนย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒
รายละเอียดลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
อัตราค่าตอบแทน และหลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) สังกัดสำนักปลัด

ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียนปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูเช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาศิลปะ หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ.ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ หรือ

๒. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน และ

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๑.๒. พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด

ตำแหน่งคนงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงานลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมงานของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่ในตำแหน่งคนงานทั่วไป และมีร่างกายแข็งแรง

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด

ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่างๆ หรือ
๒.ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือ ได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง